

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АЙТИ-МОХК»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»
Протокол № 1 от «28» 08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»
_____/ М.С. Гулукова/
«30» 08.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом
МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»
(протокол от 26.08.2023 № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете школьного спортивного клуба «Олимп»,
созданном при МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»**

1. Общие положения

- 1.1. Совет Школьного спортивного клуба является выборным органом самоуправления Школьного спортивного клуба «Олимп» (далее, также – ШСК), созданного при МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк» (далее – образовательная организация).
- 1.2. Совет ШСК действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации, Положением о ШСК, настоящим Положением.

2. Цели, задачи, функции Совета ШСК

- 2.1. Целью деятельности Совета ШСК является усиление роли обучающихся в решении вопросов, относящихся к физкультурно-спортивной составляющей деятельности образовательной организации.
- 2.2. Задачами деятельности Совета ШСК являются:
- представление интересов обучающихся в процессе деятельности ШСК;
 - поддержка и развитие инициатив обучающихся;
 - защита прав обучающихся;
 - укрепление дисциплины;
- 2.3. Функциями (основными направлениями деятельности) Совета ШСК являются:
- привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях различных уровней;
 - привлечение обучающихся к решению вопросов, относящихся к физкультурно-спортивной составляющей деятельности образовательной организации;
 - изучение мнения обучающихся по вопросам, относящимся к физкультурно- спортивной составляющей деятельности образовательной организации;
 - представление позиции обучающихся в администрации образовательной организации;

- разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы в образовательной организации;
- изучение интересов и потребностей обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создание условий для их реализации и обеспечения;
- содействие реализации инициатив обучающихся в сфере внеучебной деятельности;
- содействие разрешению конфликтных вопросов путем сопоставления интересов обучающихся, их родителей, педагогов;
- информирование обучающихся о деятельности органов местного самоуправления на территории которого действует ШСК;
- содействие формированию и реализации спортивных программ и проектов образовательной организации.

3. Права Совета ШСК

Совет ШСК имеет право:

- проводить на территории образовательной организации собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в 2 месяца (иная периодичность);
- размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- знакомиться с нормативными документами школы, школьного спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить к ним свои предложения;
- получить от администрации образовательной организации информацию по вопросам деятельности образовательной организации, в том числе блока дополнительного образования;
- представлять интересы обучающихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных работе ШСК;
- проводить встречи с руководителем образовательной организации и другими представителями администрации образовательной организации;
- проводить среди обучающихся опросы и референдумы;
- направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организации;
- организовывать работу общественных приемных при Совете ШСК, сбор предложений обучающихся, ставить перед администрацией образовательной организации, иными организациями вопрос о решении озвученных обучающимися проблем;
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию образовательной организации о принятых решениях;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ШСК;
- вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательной и физкультурно-спортивной работы;

- вносить в администрацию образовательной организации предложения о поощрении и привлечении к ответственности обучающихся, при рассмотрении администрацией образовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения;
- опротестовывать решения администрации и других органов управления образовательной организации, действия работников образовательной организации, противоречащие Уставу образовательной организации;
- опротестовывать решения администрации и других органов управления образовательной организации, касающиеся обучающихся, принятые без учета мнения Совета ШСК.

4. Порядок формирования и структура Совета ШСК

- 4.1. Совет ШСК формируется на выборной основе сроком на один год.
- 4.2. В состав Совета ШСК избираются представители от 5-11 классов по одному человеку, организаторы физической подготовки классов, родители, педагогические работники (иной состав).
- 4.3. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК Гулуков А.С.
- 4.4. Заместителя председателя Совета ШСК назначаются директором МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк» и руководителем ШСК.
- 4.5. Решения, принятые Советом ШСК, фиксируются в протоколе заседания Совета ШСК, который подписывается председателем Совета ШСК и секретарем заседания Совета ШСК (также решения Совета ШСК могут оформляться отдельными документами – решениями; основанием для подготовки решения является протокол заседания Совета ШСК; решение подписывается председателем Совета ШСК и секретарем заседания Совета ШСК).