

МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АЙТИ-МОХК»
(МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципальни кӀошттан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкӀара дешаран учреждени
«АЙТИ-МОХК ЮЬРТАН ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШЕРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Айти-Мохк юьртан ЮЮШ»)

ВЫПИСКА ИЗ П Р И К А ЗА

6 ноября 2020 г.

№ 98-0

с. Айти-Мохк

«Об организации работы по внедрению
Целевой модели наставничества»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.10.2020 г. № 1084-п, во исполнение приказа МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики» от 30 октября 2020 года № 134-п «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным и дополнительным общеобразовательным программам» (далее – Целевая модель наставничества), в целях исполнения плана (дорожной карты) развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования Чеченской Республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Магомедову Падам Сайдхусайновну, заместителя директора по УВР, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк».
2. Возложить на куратора Магомедову Падам Сайдхусайновну ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения, и создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2020 по 2024 годы.
3. Магомедовой Падам Сайдхусайновне, куратору Целевой модели наставничества и заместителю директора по УВР:

Состав рабочей группы,
осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по
внедрению Целевой модели наставничества в образовательной организации

№ п/п	ФИО	Должность	Обязанности*
1.	Магомедова П. С.	Заместитель директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> – сбор и работа с базой наставников и наставляемых; – организация обучения наставников, в том числе привлечение экспертов для проведения обучения; – контроль за организацией мероприятий Дорожной карты, внедрения Целевой модели наставничества; – участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества; – мониторинг реализации и получение обратной связи от участников.
2.	Гулуков А.С.	Заместитель директора по ИКТ	<ul style="list-style-type: none"> -организация аналитической и информационной работы через разработку медиапланов рамках компетенций; -осуществление своевременной и систематической отчетности.
3.	Юсупова Э.Б.	Заместитель директора по ВР	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечение формирования баз данных наставников и наставляемых, а также лучших практик наставничества по форме (Приложение № 1).

- организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно;
 - вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Муниципальный центр наставничества;
 - предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального центра наставничества.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение № 1).
 5. Утвердить Положение о реализации программы (системы) наставничества в МБОУ «СОШ с.Айти-Мохк» (Приложение № 2).
 6. Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ с.Айти-Мохк» (Приложение № 3).
 7. Гулукову А.С., заместителю директора по ИКТ, осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.С. Гулукова