

Принято
на заседании педсовета

Протокол №2 от
«09» 10 2016 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»


Гулукова М.С.
Приказ № 78/1 от «09» 10 2016 г.



Положение

о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МБОУ «СОШ с.Айти-Мохк» (далее – Школа).

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы.

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) Школы.

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются: рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума; желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом Директора Школы.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Учащиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному

предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения, или продолжают получать образование в иных формах.

2.8. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.9. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3. Порядок и основания перевода из одной образовательной организации в другую образовательную организацию

3.1 Настоящий Порядок перевода учащихся из одной образовательной организации, реализующей основные образовательные программы общего образования, в другие образовательные организации, реализующие основные образовательные программы общего образования, (далее – Порядок) устанавливает общие требования к процедуре перевода лица, обучающегося по основной образовательной программе общего образования (далее – учащийся), из Школы, реализующей основные образовательные программы общего образования в которой оно обучается (далее – исходная образовательная организация), в образовательную организацию, реализующую основные образовательные программы общего образования (далее – принимающая образовательная организация), для обучения по основным образовательным программам общего образования.

3.2 Настоящий Порядок регламентирует процедуру перевода учащихся в тех случаях, когда исходная образовательная организация и принимающая образовательная организация имеют государственную аккредитацию.

3.3 Процедура перевода состоит из отчисления учащегося из исходной образовательной организации и приема в принимающую образовательную организацию.

3.4 Учащиеся переводятся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в следующих случаях: по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося; по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации.

3.5 При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ответственность за определение в принимающую образовательную организацию несут родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося.

3.6 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с указанием причин выбытия.

3.7 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

3.8 Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.9 По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, исходная образовательная организация выдает следующие документы: личное дело учащегося; ведомость текущих оценок, которая подписывается руководителем

организации, и заверяется печатью образовательной организации; медицинскую карту учащегося.

3.10 Данные документы вместе с заявлением о приеме, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, представляют в принимающую образовательную организацию.

3.11 Требование предоставления других документов в качестве основания для перевода детей в организацию, осуществляющую образовательную деятельность не допускается.

3.12 Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, осуществляется учредителем Школы с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, а также исходя из потребностей учащегося.

3.13 На основании решения педагогического совета, утвержденного директором принимающей образовательной организации, с учетом выявленных результатов обучения в исходной образовательной организации, академических достижений учащегося, а также трудностей в обучении учащегося, может составляться индивидуальный план развития, обучения и воспитания учащегося.

3.14 Принимающая образовательная организация, принявшая учащегося по переводу, обязана оформить его зачисление приказом директора школы.

3.15 В принимающей организации формируется личное дело учащегося.

3.16 Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую для обучения по основным образовательным программам обеспечивается их родителями (законными представителями), при условии: а) в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - получения согласия органа опеки и попечительства; б) в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, - получения рекомендаций психолого- медико-педагогической комиссии;

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы. а) в связи с получением образования (завершением обучения); б) досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

4.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

4.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

4.4 Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе Школа испрашивает письменное согласие на отчисление: Комиссии по делам несовершеннолетних; Управления образования.

4.5 Отчисление по инициативе обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе Школа испрашивает письменное согласие на отчисление: родителей (законных представителей); Комиссии по делам несовершеннолетних; Управления образования.

4.6 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося из школы. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учета обучающихся.

4.7 Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора школы об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.8 При отчислении заявителю выдается: личное дело обучающегося; ведомость текущих оценок, которая подписывается директором школы, и заверяется печатью; документ об уровне образования (при его наличии); медицинскую карту обучающегося. справка об обучении или о периоде обучения (обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения).

5. Восстановление в школе

5.1 Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

5.2 Порядок и условия восстановления в школе обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным нормативным актом школы.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящие правила вступают в силу с 1 сентября 2016 года.

6.2 Настоящие Правила выставляются для ознакомления на сайт школы и на информационный стенд школы.