

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Совета обучающихся

От «16»05.2022 №5

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ с.Айти-Мохк»

 М.С. Гулукова

Приказ № 40 от «16» 05.2022г.



РАССМОТРЕНО

на заседании общешкольного

родительского комитета

от 16.05.2022. Протокол №5

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»

Протокол № 5 от 17.05.2022 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»

1. Общие положения.

Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в редакции от 29.06.2015 №179-ФЗ),
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. №422 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 ;
- Уставом МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк».

1.2. Настоящие Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся как участников образовательных отношений, определяют основные нормы и правила поведения обучающихся в период обучения в школе: во время учебных занятий, перемен, внеурочных мероприятий в пределах школы и на ее территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, устанавливают порядок поощрения обучающихся и применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.3. Правила способствуют поддержанию порядка в школе, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности.

1.4. К лицам, обучающимся в школе, относятся: обучающиеся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, обучающиеся по дополнительным общеразвивающим программам для взрослых и детей.

1.5. Обучающиеся в школе являются полноправными участниками образовательных отношений.

1.6. Под «должностным лицом» в настоящих Правилах понимается директор, заместители директора, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, учитель-предметник, педагог дополнительного образования, классный руководитель.

1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися в школе и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.8. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.9. Ответственность за ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами и разъяснение их содержания возложена на педагогических работников школы.

1.10. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

1.11. Правила внутреннего распорядка обучающихся принимаются решением Общего собрания работников школы с учетом мнения Совета родителей и Совета обучающихся и утверждается директором школы.

1.12. Правила внутреннего распорядка обучающихся принимаются на неопределенный срок.

1.13. Изменения и дополнения принимаются в составе новой редакции Правил установленном пунктом 1.11 порядке. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- ✓ получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- ✓ выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, и формы получения образования;
- ✓ предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в т. ч. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- ✓ обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами школы;
- ✓ освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в школе, в установленном школой порядке;
- ✓ зачет школой, в установленном ей порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- ✓ повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в пределах учебного года в сроки, определяемые школой;
- ✓ выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой (после получения основного общего образования);
- ✓ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ✓ свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ✓ каникулы (плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком школы);
- ✓ перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании; перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- ✓ получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг; участие в управлении школой в порядке, установленном ее Уставом, внесение администрации и педагогическим работникам школы предложений по усовершенствованию образовательного процесса в школе;
- ✓ ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;
- ✓ бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой школы;
- ✓ пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами спорта школы;

- ✓ развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- ✓ опубликование своих работ в изданиях школы на бесплатной основе;
- ✓ поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- ✓ благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- ✓ обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе бесплатно по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

2.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

- ✓ 2.5. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержке: обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, региональным законодательством;
- ✓ иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области.

3. Обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся обязаны:

- ✓ добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом и/или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ✓ выполнять требования Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- ✓ соблюдать дисциплину, проявлять вежливость, скромность, выполнять требования должностных лиц школы;
- ✓ соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;
- ✓ заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- ✓ уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- ✓ бережно относиться к имуществу школы;
- ✓ ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;
- ✓ немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- ✓ находиться в школе только в чистой сменной обуви;
- ✓ иметь опрятный и ухоженный внешний вид в соответствии с общепринятыми в обществе нормам делового стиля: одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной; внешний вид должен носить светский характер и исключать вызывающие детали (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах, минимум косметики и аксессуаров у девочек).
- ✓ соблюдать требования к одежде обучающихся, а именно:
- ✓ спортивная форма для занятий физической культурой включает футболку, спортивные брюки или спортивный костюм, кеды/полукеды или кроссовки и соответствует погоде и месту проведения физкультурных занятий;
- ✓ повседневная форма подразумевает деловой школьный костюм темного оттенка (пиджак, брюки, белая рубашка, ботинки/полуботинки - для мальчика; школьная форма-платье черного цвета и белый фартук, черная юбка, белая блуза (на праздничное мероприятие), платки и туфли на невысоком каблуке - для девочки), мальчикам ношение галстука обязательно; в зимний период допускается замена пиджака на джемпер, свитер или пуловеров черного цвета, без рисунков и надписей;
- ✓ соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- ✓ своевременно проходить необходимые медицинские осмотры;
- ✓ соблюдать режим самообслуживания и активно помогать в поддержании порядка и чистоты в школе, необходимых для осуществления образовательного процесса, участвовать в дежурстве по школе и по классу, соблюдать права и обязанности дежурного класса и дежурного ученика;

3.2. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящими Правилами, Уставом школы, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Обучающимся запрещается:

- ✓ приносить, передавать, использовать в школе и на его территории колющие и режущие предметы, боеприпасы, оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;
- ✓ приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям, в т.ч. пиротехнические игрушки;
- ✓ \курить, употреблять алкогольные напитки, наркотические, психотропные и токсические вещества;
- ✓ применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников школы и иных лиц;
- ✓ организовывать, участвовать, подстрекать к противоправным действиям (акциям), громко разговаривать, во время занятий ходить по коридорам школы и иным образом нарушать нормальный учебный процесс, нормальную деятельность школы в целом или его структурных подразделений;
- ✓ использовать ненормативную лексику;
- ✓ играть в азартные игры;
приносить в школу и использовать без разрешения педагогических работников фото-, аудио- и видео аппаратуру в учебное время;
- ✓ использовать фото-, аудио- и видео аппаратуру в целях распространения информации о частной жизни обучающихся и педагогических работников, ведущего к нарушению конституционных прав указанных лиц;
- ✓ пользоваться на уроках и во время внеклассных мероприятий мобильными средствами связи и иными техническими устройствами, препятствующими осуществлению образовательного процесса;
- ✓ приводить или приносить в школу животных;
- ✓ производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров;
- ✓ иметь неряшливый и вызывающий внешний вид; носить одежду и обувь, обозначающую принадлежность к неформальным группировкам или спортивным клубам, а также военную, иную форменную одежду или спортивную форму (кроме уроков физкультуры или спортивных занятий);
- ✓ игнорировать (не исполнять) правомерные требования должностных лиц школы.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Режим и порядок посещения школы

4.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

4.2. Продолжительность учебного года устанавливается согласно годовому учебному календарному графику и режиму работы ОУ на учебный год.

4.3. Режим работы школы: для всех классов – пятидневная учебная неделя с двумя выходными днями – суббота и воскресенье. В субботу в учреждении могут проводиться внеурочные воспитательные мероприятия для детей и взрослых.

4.4. Для обучающихся 1 классов устанавливается следующий режим занятий: - в сентябре - октябре по три урока в день продолжительностью по 35 минут каждый; - в ноябре - декабре по 4 урока в день продолжительностью по 35 минут каждый; - с января по май - по 4 урока в день продолжительностью по 40 минут каждый. В середине учебного дня организуется динамическая пауза не менее 40 минут. Предоставляются дополнительные каникулы в середине третьей четверти.

4.5. Расписание учебных занятий и продолжительность перемен между уроками соответствует постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся. Учитываются следующие нормы максимальной допустимой нагрузки в течение дня: для учащихся 1-х классов - не превышает 4 уроков, один раз в неделю – 5 уроков за счет урока физической культуры; 2-4 классов - не более 5 уроков один раз в неделю – 6 уроков за счет урока физической культуры; 5-6 классов - не более 6 уроков; 7-11 классов - не более 7 уроков.

4.6. Администрация школы обязуется своевременно предупреждать обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях в расписании занятий или распорядке дня школы.

4.7. Обучающиеся обязаны:

- ✓ присутствовать на всех уроках, предусмотренных расписанием занятий, в течение учебной недели;
- ✓ приходить в школу не позднее 10 минут до начала учебных занятий, быть в классе со звонком на урок;
- ✓ иметь при себе необходимые для участия в образовательном процессе учебные принадлежности, литературу и дневник;
- ✓ приходить в школу с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию уроков.

4.8. Обучающиеся, приходя в школу, оставляют в гардеробе верхнюю одежду и уличную обувь (в мешке или полиэтиленовом пакете) и проходят к учебным кабинетам. Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится обучающимися с собой, в гардеробе не хранится. В конце учебного дня в гардеробе не должно остаться личных вещей обучающегося.

4.9. Обучающимся нельзя приносить в школу ценные предметы, деньги, сохранность которых обучающийся не может обеспечить самостоятельно.

4.10. Обучающиеся ведут себя в школе дисциплинированно, не совершая действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих, а также противоправные действия, к которым относятся:

- ✓ рукоприкладство, нанесение побоев, избиение;
- ✓ угроза, запугивание, шантаж;
- ✓ моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальностям и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков;
- ✓ нецензурная брань;
- ✓ вымогательство, воровство;
- ✓ распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности.

4.12. Обучающиеся не имеют права самовольно покидать школу до окончания уроков.

4.13. В случае необходимости уйти домой раньше окончания обязательных занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, обучающемуся необходимо разрешение классного руководителя или лица, заменяющего его с обязательным информированием родителей (законных представителей).

4.14. В случае пропуска занятий или плановых общешкольных мероприятий по уважительной причине обучающийся должен предъявить классному руководителю в первый день явки документы установленного образца (медицинские справки, повестки и т.п.), подтверждающие причины отсутствия, или объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Уважительными причинами отсутствия считаются: личная болезнь; посещение врача (представляется справка); экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждается заявлением родителей (законных представителей)); пропуск занятий по разрешению администрации школы на основании заявления родителей (законных представителей).

4.15. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

4.16. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

4.17. Вне школы обучающиеся ведут себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство.

5. Правила поведения обучающихся на уроке

5.1. Обучающиеся не должны опаздывать на урок. По звонку на урок все обучающиеся должны занять свои места за партами и приготовить все необходимое к уроку. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.2. Перед началом учебных занятий обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего времени учебных занятий.

5.3. Обучающиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с установленным классным руководителем или учителем-предметником порядком, составленным с учетом психофизических особенностей обучающихся.

5.4. В начале урока учитель и обучающиеся приветствуют друг друга стоя (обучающиеся приветствуют стоя любого взрослого, вошедшего в класс).

5.5. Если обучающийся хочет задать учителю вопрос, ответить на вопрос учителя или высказать свое мнение по содержанию урока, он поднимает руку и дожидается разрешения от учителя.

5.6. Звонок об окончании урока даётся для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающиеся вправе покинуть класс.

5.7. По окончании урока обучающийся, получивший отметку, подает дневник на подпись учителю.

5.8. На уроке обучающиеся имеют право:

- ✓ на высказывание своего мнения по содержанию урока, в т.ч. несходное с мнением учителя (мировоззренческая позиция обучающегося не должна отражаться на отметке);
- ✓ на корректное уточнение, дополнение или исправление информации, сообщаемой учителем;
- ✓ на получение обоснования выставленной отметки;
- ✓ на выставление всех его отметок в электронный журнал.

5.9. Обучающиеся обязаны:

- ✓ приходить на урок с выполненным домашним заданием; в случае невыполнения домашнего задания перед началом урока поставить учителя в известность об этом факте и о причинах невыполнения (право принять решение об уважительности причины предоставляется учителю);
- ✓ иметь при себе необходимые для участия в образовательном процессе принадлежности, литературу и дневник;
- ✓ строго соблюдать правила техники безопасности, санитарии, противопожарной безопасности при работе с техническими средствами обучения, при выполнении лабораторных и практических работ;
- ✓ уважительно относиться к учителю, друг к другу;
- ✓ по окончании урока убрать за собой учебное место и пространство вокруг него (убрать мусор).

5.10. Обучающимся на уроке строго запрещается:

- ✓ шуметь, отвлекаться самому и отвлекать одноклассников от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами (урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей);
- ✓ принимать пищу или пользоваться жевательной резинкой;
- ✓ использовать мобильные телефоны и иные технические устройства, раскачиваться на стульях;
- ✓ выходить из класса без разрешения учителя (в случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя).

5.11. Обучающиеся несут ответственность за участие в действиях, нарушающих нормальный ход урока или его срыв.

6. Поведение обучающихся на перемене

6.1. Обучающиеся имеют право во время перемены на отдых и питание в столовой школы.

6.2. Обучающиеся обязаны:

- ✓ выходить из класса после звонка с урока для отдыха и проветривания помещения;
- ✓ соблюдать правила поведения во время перемены, правила техники безопасности: передвигаться только лицом вперед, не кричать, не бегать, не затевать драк, не толкаться, не кидать друг в друга посторонними предметами, не сидеть на подоконнике, не вставать на подоконник, не открывать окна в коридорах и учебных кабинетах, не выпрыгивать из окон, не создавать ситуаций, угрожающих жизни и здоровью других детей;
- ✓ передвигаться по лестницам осторожно, не толкаясь, только шагом, придерживаясь правой стороны лестницы;
- ✓ в столовой убирать за собой посуду, соблюдать чистоту и правила личной гигиены;
- ✓ соблюдать чистоту и порядок в общественном туалете.

6.3. Обучающимся запрещается:

- ✓ выходить на улицу во время перемены без разрешения администрации, классного руководителя, медицинских работников школы;
- ✓ выходить из столовой с пищевыми продуктами.
- ✓ открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп;
- ✓ нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

6.4. Порядок на переменах в рекреациях, коридорах, вестибюле школы поддерживают дежурные учителя. Требования взрослых, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящих Правил, выполняются обучающимися беспрекословно.

7. Поведение обучающихся во время проведения внеурочных мероприятий

7.1. Обучающиеся имеют право по своему выбору на безвозмездной основе посещать все внеучебные мероприятия, проводимые в школе, за исключением мероприятий коммерческих организаций, организуемых в школе на договорной основе.

7.2. Вовлечение совершеннолетних обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) во внеучебные мероприятия, не предусмотренные образовательной программой, запрещается.

7.3. Перед проведением внеурочных и внешкольных мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

7.4. В случае выхода обучающихся за пределы школы, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа обучающихся по охране труда при организации общественно полезного, производительного труда и во время проведения внеурочных внешкольных мероприятий.

7.5. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от оскорбления личности, на охрану жизни и здоровья во время проведения внеучебных мероприятий.

7.6. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую 10 атрибутику

(бейсболки, футболки с символикой мероприятия), не противоречащие общепризнанным нормам морали, не оскорбляющие кого-либо из участников, не пропагандирующие расизм и фашизм, прочие проявления дискриминаций.

7.7. Обучающиеся обязаны строго соблюдать правила техники безопасности:

- ✓ быть непримиримыми к нарушителям порядка;
- ✓ бережно относиться к инвентарю, оборудованию, мебели;
- ✓ подчиняться требованиям организаторов мероприятия и дежурных по выполнению правил поведения, пожарной безопасности и установленного порядка входа и выхода из помещения.

7.8. Обучающимся запрещается:

- ✓ проносить предметы, мешающие нормальному проведению мероприятия (предметов, создающих шумовой эффект) или создающие угрозу для окружающих;
- ✓ провоцировать других посетителей и/или участников мероприятия к беспорядкам, срыву мероприятия, конфликтным ситуациям;
- ✓ употреблять во время мероприятия ненормативную лексику и скрытую нецензурную брань;
- ✓ допускать высказывания, противоречащие общепризнанным нормам морали, способные оскорбить кого-либо из участников (расизм и фашизм, прочие проявления дискриминаций, замечания по национальности, попытки разжечь межнациональную рознь и подобные темы).

7.9. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома представителя школы, ответственного за проведение мероприятия.

8. Правила пользования имуществом школы

8.1. Обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу школы, к своим и чужим вещам, бережно сохранять выдаваемые им во временное пользование учебники и литературу.

8.2. Обучающиеся обязаны использовать технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия строго по назначению и с разрешения учителя.

8.3. В случае утраты или порчи учебной и иной библиотечной литературы обучающийся обязан возместить вред, причиненный библиотеке, в полном объеме. При этом за вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим 14 лет, отвечают его родители (законные представители), если не докажут, что вред возник не по его вине. Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях. В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями), если не докажут, что вред возник не по его вине. Вред, причиненный библиотеке, возмещается заменой испорченных и утраченных книг (художественная литература, учебники и др.) такими же копиями или изданиями, признанными библиотекой равноценными. При невозможности замены возмещается реальная рыночная стоимость издания. Стоимость утраченных или испорченных книг определяется заведующей библиотекой по ценам, указанным в учетных документах библиотеки с применением коэффициента по переоценке библиотечных фондов.

8.4. В случае причинения обучающимся имущественного вреда образовательному учреждению, родители (законные представители) обучающегося обязаны возместить причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ, если не докажут, что вред возник не по вине обучающегося.

8.5. Предъявление иска о возмещении ущерба за виновное причинение материального ущерба имуществу образовательного учреждения осуществляется администрацией школы родителям (законным представителям) обучающегося в письменной форме на основании представления заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

9. Обеспечение дисциплины в школе. Меры дисциплинарного взыскания

9.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

9.2. В целях обеспечения надлежащего порядка на территории школы, профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий, нарушающих общепринятые нормы морали, нравственности, этические нормы должностные лица школы наделяются следующими правами:

- ✓ входить беспрепятственно в учебные и вспомогательные помещения школы для пресечения нарушений общественного порядка, норм морали и нравственности, с целью выявления и установления личности нарушителей;
- ✓ требовать от нарушителей общественного порядка, соблюдения правил и норм противопожарной безопасности, санитарии и гигиены, общепринятых норм морали и нравственности, а также от лиц, допускающих нарушение или способствующих нарушениям положений Устава и настоящих Правил, немедленного прекращения противоправных или аморальных действий. В обязательном порядке в тот же день сообщать информацию о фактах нарушения соответствующим должностным лицам.

9.3. За неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из школы.

9.4. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

9.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представительных органов обучающихся, Совета родителей школы.

9.8. До применения меры дисциплинарного взыскания образовательное учреждение должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

9.9. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам, а также времени, необходимого на учет мнения представительных органов учащихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

9.11. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 (пятнадцати) лет, из школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата.

9.12. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.12.1. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

9.12.2. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.12.3. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

9.13. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

9.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

9.15. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.16. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

9.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.18. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству представительного органа учащихся или Совета родителей.

10. Поощрение обучающихся

10.1. Обучающиеся школы поощряются за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, исследовательской или художественно-творческой деятельности; за участие и победу в интеллектуальных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях; за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы.

10.2. Применение мер поощрения осуществляется по решению органов управления школы.

10.3. В школе применяются следующие виды поощрения:

- ✓ объявление благодарности, вручение благодарственного письма;
- ✓ награждение Грамотой;
- ✓ награждение почетной грамотой и денежной премией в номинациях «Ученик года», «Талант года», «Спортсмен года»; - награждение ценным подарком;
- ✓ награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- ✓ награждение (выпускников) Почетной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- ✓ представление (выпускников 11 класса) к награждению медалью «За отличные успехи в учении»;
- ✓ представление обучающегося к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями.
- ✓ награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся.

10.4. Процедура применения поощрений:

- ✓ объявление благодарности обучающемуся могут применять все педагогические работники школы при проявлении обучающимся активности с положительным результатом;
- ✓ награждение Грамотой или благодарственным письмом может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, города и (или) округа;
- ✓ представление к награждению похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальным листом «За отличные успехи в учении», медалью «За отличные успехи в учении» осуществляется решением Педагогического совета школы на основании действующего законодательства.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
с.Айти-Мохк»

Совета обучающихся
_____ М.С.Гулукова

От «16»05.2022. № ____

05.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ

Приказ № _____ от « ____ »

РАССМОТРЕНО

на заседании общешкольного
родительского комитета
от 15.05.2022. Протокол № ____

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»
Протокол № 5 от 17.05.2022 г.

РЕЖИМ занятий обучающихся в МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ с. Айти-Мохк» (далее – Школа) регламентирует режим организации образовательного процесса, режим занятий (расписание звонков, уроков др.), каникул обучающихся.

1.2. Положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в редакции от 29.06.2015 №179-ФЗ), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. №422 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Уставом Школы.

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

1.4. Положение о режиме занятий обучающихся в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Предыдущая редакция Положения признается утратившей силу.

2. Режим организации образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий Школы. Образовательный процесс организуется в соответствии с требованиями к общеобразовательным программам по трем уровням: начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

2.2. Организацию образовательного процесса Школы осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы, соответствующей уровню образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды: календарный учебный график, предусматривающий деление учебного времени на 4 четверти в 1-9 классах и 2 полугодия в 10-11 классах и устанавливает каникулы между ними. Календарный учебный график на каждый учебный год меняется вместе с учебным планом основной образовательной программы соответствующего уровня образования. Изменения утверждаются приказом директора школы.

2.5. Продолжительность учебного года на первом, втором и третьем уровне общего образования составляет: 1 класс – 33 учебные недели; 2-4 классы – не менее 34 учебных недель; 5-11 – 34 учебных недели без учета государственной (итоговой) аттестации.

2.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы. Продолжительность каникул не менее 7 дней.

2.7. Учебные занятия в 1-11 классах начинаются не ранее 9:00. Внеклассная и внеурочная деятельность, направленная на физическое, общекультурное, социальное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное развитие проводится во внеучебное время.

2.8. Образовательный процесс в Школе осуществляется в одну смену.

2.9. Для всех классов устанавливается пятидневная рабочая неделя.

2.10. Расписание учебных занятий и продолжительность перемен между уроками соответствует постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся. Учитываются следующие нормы максимальной допустимой нагрузки в течение дня: для учащихся 1-х классов - не превышает 4 уроков, один раз в неделю – 5 уроков за счет урока физической культуры; 2-4 классов - не более 5 уроков один раз в неделю – 6 уроков за счет урока физической культуры; 5-6 классов - не более 6 уроков; 7-11 классов - не более 7 уроков.

2.11. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, основной или учебный отпуск, участие в семинарах и мероприятиях работников и др.) Изменение в расписание уроков вносит заместитель директора по УВР. Измененное расписание уроков утверждается директором школы и доводится до сведения участников образовательного процесса.

2.12. Продолжительность уроков во 2-11 классах составляет 40 минут. Урок начинается по звонку.

2.13. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора Школы.

2.14. Для обучающихся 1 классов устанавливается следующий режим занятий: - в сентябре - октябре по три урока в день продолжительностью по 35 минут каждый; - в ноябре - декабре по 4 урока в день продолжительностью по 35 минут каждый; - с января по май - по 4 урока в день продолжительностью по 40 минут каждый. В середине учебного дня организуется динамическая пауза не менее 40 минут. Предоставляются дополнительные каникулы в середине третьей четверти.

2.15. После каждого урока обучающимся представляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий вносятся перемены, продолжительностью от 15 до 20 минут.

2.16. Горячее питание обучающихся проводится согласно приказу и установленному графику (расписанию). График питания обучающихся утверждается на каждый учебный период директором Школы. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.17. Режим работы Школы: Понедельник-пятница: 9.00 – 19.00 часов с учетом реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей. Суббота: в учреждении могут проводиться внеурочные воспитательные мероприятия для детей и взрослых.

2.18. Расписание звонков для 1-11 классов:

Режим работы первых классов в адаптационный период (сентябрь, октябрь)	
1 урок	9 ч. 00 мин. -9 ч. 35 мин.
2 урок	9 ч. 45 мин. -10 ч. 20 мин.
ПИТАНИЕ	10 ч. 20 мин. - 10 ч. 40 мин.
3 урок	10 ч.40 мин. - 11 ч. 15 мин.
Целевая прогулка	11 ч. 15 мин . - 11 ч.55 мин.
Режим работы первых классов во второй четверти (ноябрь, декабрь)	
1 урок	9 ч. 00 мин. -9 ч. 35 мин.
2 урок	9 ч. 45 мин. -10 ч. 20 мин.
ПИТАНИЕ	10 ч. 20 мин. - 10 ч. 40 мин.
3 урок	10 ч.40 мин. - 11 ч. 15 мин.
4 урок	11 ч. 25 мин . - 12 ч.00 мин.
Целевая прогулка	12 ч. 00 мин . - 12 ч.40 мин.

Продолжительность занятий и перемен, время начала и окончания занятий во 2-11 классах, 1 класс (январь-май):

Основной режим работы ОО	Длительность перемены по окончании урока
--------------------------	--

1 урок	9 ч. 00 мин. - 9 ч. 40 мин.	10 мин.
2 урок	9 ч. 50 мин. – 10 ч. 30 мин.	10 мин.
3 урок	10 ч.40 мин. - 11 ч.20 мин.	15 мин.
4 урок	11 ч.35 мин. - 12 ч.15 мин.	15 мин.
5 урок	12 ч.30 мин. – 13 ч.10 мин.	10 мин.
6 урок	13ч.20 мин. - 14 ч..00 мин.	10 мин.
7 урок	14ч.10 мин. - 14 ч.50 мин.	30 мин.
кружки, секции, внеурочная деятельность	15 ч.20 мин. - ...	

2.19. При реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение заканчивается не позднее 15 часов. Продолжительность урока – 40 минут. Перемены между уроками в дистанционном формате составляют 20 минут, а большая перемена (для перерыва на обед) – 40 минут.

2.20. При проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей) при наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы.

3. Режим внеурочной деятельности.

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется отдельным расписанием, утверждаемым директором Школы.

3.2. Внеурочная деятельность по предмету организуется во внеучебное время и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статистическими занятиями, а именно: в формах, отличных от урочных, предусматривающих проведение общественно-полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев, и иные формы.

3.3. Перерыв между занятиями урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 30 минут. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

3.4. Формат занятий внеурочной деятельности определяется рабочими программами курсов внеурочной деятельности, которые могут предусматривать в том числе дистанционные мероприятия.

3.5. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности и планом воспитательной работы школы. При выходе за пределы образовательной организации издается приказ директора Школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог, назначенный ответственным.

3.6. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.7. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4. Режим деятельности объединений дополнительного образования

4.1. Учебный год в объединениях дополнительного образования начинается 01 сентября и заканчивается – 31 мая текущего года, включая каникулярное время.

4.2. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается отдельным расписанием занятий, утвержденным директором школы. Расписание занятий объединения составляется администрацией ОУ по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.3. В воскресные и праздничные дни объединения дополнительного образования детей не работают.

4.4. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Школа организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

5. Режим двигательной активности обучающихся

4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет: - физкультминуток во время учебных занятий, организованных подвижных игр на переменах; - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья; - самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (для занятий на открытом воздухе).

4.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

4.4. К участию в соревнованиях и туристических походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

6. Режим выполнения домашних заданий.

6.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2—3 классах – 1,5 ч., в 4—5 классах – 2 ч., в 6—8 классах— 2,5 ч., в 9-11 классах до 3,5 ч.

7. Режим работы в активированные дни

7.1. В связи с установлением холодной погоды на территории поселения в активированные дни деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников — режимом рабочего времени, графиком сменности.

7.2. Активированные дни — это дни, в которые возможно непосещение учебных занятий обучающимся общеобразовательного учреждения при неблагоприятных погодных условиях по усмотрению родителей (законных представителей).

7.3. В активированный день администрация Школы реализует следующий порядок организации образовательного процесса:

7.3.1. Организует учет обучающихся, прибывших в школу,

7.3.2. Проводит учебные занятия для прибывших обучающихся через следующие формы:

а) индивидуальные и групповые предметные учебные занятия с учетом индивидуальных потребностей обучающихся, в том числе со слабоуспевающими обучающимися, учащимися, пропустившими учебные занятия по различным причинам и др., а также занятия по подготовке обучающихся к различным видам олимпиадам и конкурсам

б) психологические тренинги;

в) занятия в рамках кружковой и внеклассной работы, общественно-полезной деятельности.

7.3.3. В случае сохранения низких температур до конца учебного дня обязательно связывается с родителями для принятия мер по отправке детей домой после занятий. Для детей, не прибывших в школу, организует учебную деятельность, используя различные доступные детям формы работы, в том числе дистанционное консультирование, самостоятельную работу с использованием ресурсов РЭШ и другие.

7.4.

Администрация осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами общеобразовательного учреждения.

С режимом ознакомлены:

Магомедова П.С.

Юсупова Э.Б.