

МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АЙТИ-МОХК»
(МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципальни кюштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«АЙТИ-МОХК ЮЬРТАН ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШЕРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Айти-Мохк юьртан ЮЮШ»)

П Р И К А З

05.06.2024 г.

№ 44-О

с. Айти-Мохк

**«О назначении ответственного лица за разработку
должностных инструкций учителей
«Основ безопасности и защиты Родины»
и «Труд (технология)»**

На основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 02.04.2024 № 372-п «Об утверждении планов мероприятий по введению учебных предметов «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)», МУ «Ножай – Юртовский РОО» от 24.04.2024 № 131/3 «Об утверждении планов мероприятий по введению учебных предметов «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)» в общеобразовательных учреждениях Ножай - Юртовского муниципального района», в целях подготовки МБОУ «СОШ с. Айти-Мохк» к введению новых учебных предметов

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за разработку должностных инструкций учителей «Основ безопасности и защиты Родины» и «Труда (технология)» зам. директора по УВР Магомедову П.С.
2. Ответственной за разработку должностных инструкций Магомедовой П.С.:
 - 2.1. разработать проекты должностных инструкций учителей «Основ безопасности и защиты Родины» и «Труда (технология)» и организовывать процедуру их согласования в соответствии с Порядком разработки должностных инструкций в МБОУ «СОШ с.Айти-Мохк»;
 - 2.2. проконтролировать соответствие разработанных должностных инструкций учителей «Основ безопасности и защиты Родины» и «Труда (технология)» требованиям профессиональных стандартов и других нормативных правовых актов, устанавливающих квалификационные характеристики должностей;
 - 2.3. предоставить готовые проекты должностных инструкций на утверждение директору МБОУ «СОШ с.Айти-Мохк» до 29.07.2024;
 - 2.4. уведомить работников об изменении их должностных инструкций в соответствии с Порядком разработки должностных инструкций в МБОУ «СОШ с. с.Айти-Мохк».
3. Заместителю директора по УВР Магомедовой П.С. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись не позднее 05.08.2024г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

/М.С.Гулукова/

С приказом ознакомлена:

